

ЗАКАРПАТСЬКИЙ УГОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ ФЕРЕНЦА РАКОЦІ ІІ

ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКАРПАТСЬКОГО УГОРСЬКОГО ІНСТИТУТУ ІМЕНІ ФЕРЕНЦА РАКОЦІ ІІ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

Фахового коледжу

ЗУІ ім. Ф. Ракоці ІІ

Протокол № 2

08 грудня 2023 р.

Голова Педагогічної ради



К.С. Шовш

Положення про діяльність Студентського гуртожитку Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці ІІ (із доповненнями)

Уводиться в дію:

з 08 грудня 2023 р.

наказ № 178

від 08 грудня 2023 р.

Загальні положення

1. Це положення регламентує функціонування студентського гуртожитку Фахового коледжу Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II (далі – Фаховий коледж), визначає порядок надання можливості проживання в гуртожитку, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку (далі – Положення).
2. Студентський гуртожиток Фахового коледжу використовуються для проживання здобувачів фахової передвищої освіти під час навчання.
3. Усі приміщення гуртожитку мають використовуватися за їх функціональним призначенням. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації Фахового коледжу і за погодженням з директором гуртожитку та з органами студентського самоврядування.
4. Поселення студентів до гуртожитку здійснюється на підставі рішення директора Фахового коледжу та директора гуртожитку, за умови отримання попередньої згоди органів студентського самоврядування.
5. Студентський гуртожиток знаходиться в підпорядкуванні Фахового коледжу.
6. Гуртожиток крім основного призначення може надавати за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативними актами.
7. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи, також дотримання відповідних санітарно-гігієнічних норм і правил, проведення поточного та капітального ремонтів приміщень й обладнання.
8. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що затверджуються директором Фахового коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування.
9. Права і обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II.

Надання жилої площі у гуртожитку

1. Жила площа у гуртожитку закладу освіти надається:
 - у вигляді окремого ліжко-місця за спільного проживання одиноких осіб однієї статі.
 - Розмір жилої площі визначається Примірним положенням про користування гуртожитками, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 498, та нормативно-технічними документами.
2. Розміщення студентів в гуртожитку та виселення з них, умови проживання, права і обов'язки погоджуються з органами студентського самоврядування.
3. Розподіл місць проживання у гуртожитку здійснюється рішенням керівництва Фахового коледжу із додержанням санітарних норм.
4. Для одержання в користування жилого приміщення у гуртожитку на поточний навчальний рік особа подає заяву на ім'я директора Фахового коледжу, та на ім'я директора гуртожитку.
5. Список студентів на проживання в гуртожитку готується директором гуртожитку і

затверджуються директором Фахового коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування.

6. Черговість надання жилої площі у гуртожитку закладу освіти, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій, встановлюється відповідно до вимог законодавства.

7. Обов'язковому поселенню підлягають студенти, які мають відповідні підстави згідно з:

- Постановою Кабінету Міністрів України «Про поліпшення матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування батьків»;
- Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;
- Дітям учасників бойових дій.

8. Під час поселення студентів перевагу бажано надавати:

- студентам-інвалідам I-III груп;
- студентам з багатодітних родин (троє і більше дітей);
- студентам, у яких один з батьків помер (загинув);
- студентам, які мешкають у віддалених районах України.

9. Студентів, яким не вистачало місця в гуртожитку, комісія з поселення фахового коледжу в обов'язковому порядку вносить рейтингового списку на поселення, в якому за однакових вищенаведених підстав на поселення студенти розташовуються згідно з набраними балами.

10. Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт і здати завідувачу гуртожитку (директору) ордер на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання, але не менше ніж за місяць уперед.

11. Студенту, який поселяється до гуртожитку указується його житлове місце, надається необхідний інвентар, перепустка на право входу до гуртожитку.

12. Студент повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами техніки безпеки. Батьки або інші законні представники у разі поселення до гуртожитку закладу освіти здобувача, який є неповнолітньою особою, також ознайомлюються з Положенням про користування гуртожитком та правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

13. У разі непередбачених обставин та з поважних причин студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати за рішенням адміністрації гуртожитку без погіршення умов проживання.

Користування гуртожитком. Умови проживання

14. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для студентів цього гуртожитку до 19⁰⁰ години вільно із записом у спеціальному журналі. За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів - неповнолітніх осіб заклад освіти може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час.

15. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 16⁰⁰ до 19⁰⁰. При вході гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Студент, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його

виході з гуртожитку. Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку покладається на осіб, які їх запросили.

16. Культурні заходи в гуртожитку здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з керівництвом Фахового коледжу. Усі заходи повинні закінчуватись до 22⁰⁰. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог.

17. Усі особи, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

18. За дотриманням правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку Фахового коледжу ЗУІ слідкують вихователі, які працюють за встановленим графіком. З метою активізації студентів та дотримання санітарно-гігієнічних норм вихователі проводять поточні перевірки стану кімнат і санвузлів.

19. Студент, який проживає в гуртожитку, має право:

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, допоміжними приміщеннями, іншим обладнанням і майном спільного користування гуртожитку;
- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, інвентарю, тощо, які стали непридатними для використання, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;
- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;
- через органи студентського самоврядування гуртожитку закладу освіти брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо;
- звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитку й житлово-побутові умови, що не відповідають вимогам Положення про студентський гуртожиток і нормам, обладнання та утримання гуртожитків, до керівництва вищого навчального закладу, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

20. Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

- знати й виконувати Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується;
- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;
- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитку та органи студентського самоврядування гуртожитку;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- дотримуватись правил техніки безпеки та пожежної безпеки;
- попереджувати завідувача гуртожитку (директора) при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб);
- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в

гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в двотижневий термін.

21. Студенту, який проживає у гуртожитку, забороняється:

- порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із завідувачем гуртожитку;
- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку;
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;
- користуватися електрообігрівачами та електроплитками в житлових кімнатах;
- палити, вживати наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;
- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу завідувача гуртожитку;
- залишати сторонніх осіб після 19⁰⁰;
- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- утримувати тварин.

22. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені. З метою активізації студентів та дотримання санітарно-гігієнічних норм вихователі проводять поточні перевірки стану кімнат і санвузлів, організовують конкурси-змагання на кращу кімнату гуртожитку.

23. За порушення Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку на Студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- догана;
- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- анулювання дозволу на проживання в гуртожитку;
- термінове виселення.

24. Заохочення або стягнення студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться керівництвом Фахового коледжу за поданням органами студентського самоврядування, вихователям та керівником гуртожитку.

Порядок виселення із студентських гуртожитків

25. При відрахуванні з навчального закладу (у тому числі при його закінченні), також припиняється розміщення студентів у гуртожиток, студенти, які проживали в гуртожитку, залишають його в установленому порядку в двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу.

У разі, коли з поважних причин студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням керівництва Фахового коледжу за погодженням з директором гуртожитку цей термін може бути продовжений.

26. Виселення студента з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. У разі порушення студентом правил внутрішнього розпорядку гуртожитку, він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

Вартість проживання та послуги

27. Вартість місця проживання в гуртожитку складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються студентам, які проживають у гуртожитку.

28. Конкретний розмір оплати за проживання в гуртожитках установлюється керівництвом Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II і розраховується відповідно до законодавства, тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла.

29. Конкретний розрахунок розміру оплати та вартості послуг за проживання в гуртожитках погоджується з органами студентського самоврядування, вони мають бути доведені до відома студентів.

30. Оплата за проживання та надані послуги здійснюється не менше ніж за місяць уперед.

Обов'язки керівництва Фахового коледжу та адміністрації гуртожитку

31. Керівництво Фахового коледжу несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитку, дотримання в ньому встановленого порядку і правил проживання, організацію побуту студентів, які проживають у гуртожитку, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

32. Керівництво Фахового коледжу та адміністрація гуртожитку повинні дотримуватись Положення про студентський гуртожиток, та норм чинного законодавства.

33. Керівництво Фахового коледжу та адміністрація гуртожитку здійснюють безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією проживання та побуту студентів з одержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

34. Керівництво інституту, Фахового коледжу та адміністрація гуртожитку зобов'язані:

- забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку;
- утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- укомплектувати гуртожитки меблями, обладнанням та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
- здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку та матеріальних цінностей студентів, які проживають у гуртожитку;
- своєчасно організувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій студентів, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;
- надавати студентам, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги, виділяти в гуртожитку приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;
- укомплектувати штати гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
- інформувати студентів про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту;
- забезпечити необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до

встановлених норм комфортності;

- забезпечувати своєчасно фінансування витрат на утримання гуртожитків.

35. Керівництво Фахового коледжу спільно з органами студентського самоврядування розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.

36. Адміністрація гуртожитку не несе відповідальність за збереження майна студентів. Адміністрація та працівники гуртожитку не несуть відповідальність за цінності студентів, що залишилися в кімнаті гуртожитку.

37. Поточний ремонт гуртожитків полягає в систематичному та своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

38. При виконанні капітального ремонту гуртожитку, якщо його неможливо виконати без відселення, студентам на час ремонту керівництвом інституту надається житлова площа в тому самому або іншому гуртожитку. Після закінчення капітального ремонту студентам надається житлова площа, яку вони займали раніше.